TERMINI E MODALITA' DI ISCRIZIONE

I corsi sono a numero chiuso e riservati a persone in possesso dei requisiti di cui all'Allegato A del Decreto del Ministero dell'Interno del 13 agosto 2019 (del quale si ritiene assodato l'iscrivendo abbia preso compiuta conoscenza - qui il link[1]). I corsi sono rivolti a chi abbia conseguito almeno la qualifica di operatore steward (o steward cfr. ex D.M. 8 agosto 2007) o livello superiore ove previsto e abiliterà alle qualifiche di cui sopra, a seconda dei moduli formativi per cui si è optato.

Le richieste di partecipazione saranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili. Ogni corso si svolgerà solamente al raggiungimento della soglia minima di iscritti. I moduli sono a "compartimenti stagni" per cui lo svolgimento di un modulo non garantisce lo svolgimento di un altro modulo.

Per il pagamento si prega di effettuare il versamento sul conto corrente intestato ad

A.N.DE.S. – Associazione Nazionale Delegati alla Sicurezza
IBAN: IT36-K-05034-11723-000000001191
c/o Banca BPM - Agenzia Verona 9

Il costo del corso è fissato in 1.500,00 euro più iva al 22% (1.830,00 ivato).

La scadenza è entro il 15 maggio 2026 con valuta sul conto Andes entro il 18 maggio.

Come causale si prega di usare la dicitura: "Cognome Nome - versamento corso formazione DGE 2026"

DOCUMENTI DA PRESENTARE

Per poter accedere ai corsi è necessario presentare la seguente documentazione via mail (meglio con un unico invio) all'indirizzo *segreteria@associazioneandes.it*.

1) Modulo di iscrizione al percorso formativo (compilato in ogni parte)
2) Modulo di iscrizione all'Associazione A.N.DE.S. (compilato in ogni parte) con versamento della relativa quota associativa - facoltativo
3) Modulo trattamento dati A.N.DE.S. (compilato in ogni parte)
4) Attestati di formazione nell'ambito dello stewarding di tutti i livelli precedenti conseguiti. Si ricorda che un attestato di formazione è valido se
   a) è stato rilasciato dopo il 1 febbraio 2008 da un ente formativo accreditato presso l'Osservatorio Nazionale sulle Manifestazioni Sportive (qui l'elenco[2])
   b) sono esplicitate i totali delle ore teoriche svolte con evidenza dei nomi dei docenti formatori, per singola materia
   c) esibizione dell'attestato delle 22 ore di esercitazioni pratiche previste da legge indispensabili per l'acquisizione della qualifica steward. In mancanza di questo documento, bisognerà esibire un curriculum con le gare in cui si è operato come steward o con qualifica superiore
   d) non si è incorsi in decadenza così come dettagliato dal D.M. 13 agosto 2019 e relativi allegati

[1] https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2019/08/23/19A05411/sg

[2] https://osservatoriosport.interno.gov.it/societa-di-formazione-qualificate/

N.B.: IL CALENDARIO DEL CORSO POTREBBE SUBIRE MODIFICHE DI ORARIO E DATE DETTATE DA NECESSITÀ ORGANIZZATIVE CHE SARANNO EGNALATE APPENA IN CONOSCENZA AI DISCENTI

5) DICHIARAZIONE di possesso dei requisiti di cui all'allegato A del D.M. del 13 agosto 2019
6) AUTOCERTIFICAZIONE del possesso del diploma di scuola superiore (o secondaria di secondo grado)
7) AUTOCERTIFICAZIONE del casellario giudiziario;
8) Copia del libretto steward, in cui si evinca la non decadenza così come dettagliato dal D.M. 13 agosto 2019 e relativi allegati
9) Iscrizione al portale ww.librettosteward.it
10) Breve curriculum vitae in formato europeo riportante in particolare le esperienza in settori analoghi (gestione sicurezza, organizzazione eventi, etc.) a cui il candidato ha preso parte
11) Form dati online (clicca qui[3]) - se già non lo si era compilato precedentemente
12) File Excel (da inviare esclusivamente via mail) riportante i dati richiesti
13) Copia della propria carta d'identità in corso di validità fronte e retro firmata
14) Una propria foto in primo piano
15) Avvenuto versamento della quota di iscrizione

Tutta la documentazione e i loro fac-simili sono disponibili e liberamente scaricabili dal sito dell'A.N.DE.S.

TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLE LEZIONI e RILASCIO ATTESTATO

Si precisa che è necessaria la presenza continuativa del corsista per tutta la durata del percorso formativo (è ammessa un'assenza massima di 30 minuti complessivi) e si precisa che l'attestato di formazione verrà rilasciato solo dopo aver presentato tutta la sopraccitata documentazione e solo dopo aver superato positivamente la prova di valutazione finale.

Durante il corso verrà fornito il materiale didattico in formato digitale messo a disposizione dai docenti

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Per ogni ulteriore informazione si può contattare la segreteria organizzativa ai seguenti recapiti:

A.N.DE.S. - Associazione Nazionale Delegati alla Sicurezza
Piazza Matteotti, 25 - 41030 Bomporto (MO) Italy
C. 345 8591176 - M. segreteria@associazioneandes.it – W. www.associazioneandes.it

IL CALENDARIO DEL CORSO POTREBBE SUBIRE MODIFICHE DI ORARIO E DATE DETTATE DA NECESSITÀ ORGANIZZATIVE CHE SARANNO SEGNALATE, APPENA POSSIBILE, AI DISCENTI

[3] https://docs.google.com/forms/u/1/d/1kzqN7x2c7oFm6CDB04xskkBRna1Yb_e3vLDP0Lw7Qec

PER CHI FOSSE INTERESSATO A PARTECIPARE ANCHE AI CORSI CU, CS

Documenti necessari:

16) Link da compilare con i propri dati per la partecipazione ai corsi da **capo unità** https://forms.gle/W8ZGJtm36GoHmibu8
17) Link da compilare con i propri dati per la partecipazione ai corsi da **coordinatore di settore** https://forms.gle/fTqHX1BdFQMhEQDTA

N.B.: IL CALENDARIO DEL CORSO POTREBBE SUBIRE MODIFICHE DI ORARIO E DATE DETTATE DA NECESSITÀ ORGANIZZATIVE CHE SARANNO SEGNALATE, APPENA POSSIBILE, AI DISCENTI